

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
начальная школа «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский
Яханова Е.Ю. Яханова

Протокол № 1
от «25» января 2012г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ НШ «Гармония»
п.г.т. Безенчук муниципального района
Безенчукский Самарской области
В.И.Шишкина В.И.Шишкина

Приказ № 4 от «27» января 2012г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда и порядке установления доплат и надбавок к должностным окладам.

Принято

Общим собранием трудового коллектива
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский
Самарской области
Протокол № 1 от 23.01.2012г.

п.БЕЗЕНЧУК

I Общие положения:

1.1 Настоящее Положение разработано в целях материального стимулирования труда работников и определяет порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда и условия выплаты надбавок к должностным окладам работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области начальной школы «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области, за результативность и качество их работы на основании:

постановления Правительства Самарской области от 01.06.2006 №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»;

постановления Правительства Самарской области от 11.06.2008 № 201 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»;

постановления Правительства Самарской области от 27.10.2011 №702 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;

приказа министерства образования и науки Самарской области № 29-од от 19.02.2009 г. «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных общеобразовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области».,

приказа министерства образования и науки Самарской области № 4 од от 18.01.2012 г. «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области № 29-од от 19.02.2009 г. «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных общеобразовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;

приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 года № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;

приказа министерства образования и науки Самарской области от 8.02.2010 № 8-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 года № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;

приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»;

приказа министерства образования и науки Самарской области от 8.02.2010 № 9-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»;

приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»

приказа министерства образования и науки Самарской области от 8.02.2010 № 10-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от

19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»;

приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»

приказа министерства образования и науки Самарской области 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»,

приказа министерства образования и науки Самарской области от 8.02.2010 № 9-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»,

приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»,

приказа министерства образования и науки Самарской области от 8.02.2010 № 10-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения материальных стимулирующих выплат педагогическим работникам, работникам административно – управленческого, обслуживающего персонала и иным работникам общеобразовательного учреждения и распространяется на педагогических работников учреждения, административно – управленческий, обслуживающий персонал, иных работников учреждения.

1.3. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества образования.

1.4. Стимулирующие выплаты определяются педагогическим работникам, административно – управленческому и обслуживающему персоналу, и иным работникам общеобразовательного учреждения за фактически отработанное время.

1.5. Размер стимулирующих выплат директору ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук назначаются учредителем на основании представленного Портфолио.

1.6. Размер стимулирующих выплат директору учреждения устанавливается учредителями по результатам работы за полугодие и за год.

1.7. Настоящее положение разрабатывается учреждением, принимается Общим собранием трудового коллектива, согласовывается с Управляющим Советом и утверждается приказом директора школы.

1.8 Размер стимулирующего фонда учреждения устанавливается на основании Постановления правительства Самарской области № 201 от 11.06. 2008 года «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01. 06. 2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» .

1.9. На выплату надбавок, доплат, премий, иных выплат стимулирующего характера к должностным окладам работников школы направляются средства, предусмотренные стимулирующей частью фонда оплаты труда (далее СЧФОТ).

СЧФОТ составляет не более 20% фонда оплаты труда учреждения и распределяется в следующих пропорциях:

- надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты педагогическим работникам — 55%;
- надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты административно-хозяйственному персоналу — 25%;
- надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты техническому персоналу — 17%;
- стимулирующий фонд руководителя — 3%;

1.10.. Наличие средств, предусмотренных СЧФОТ, не может служить основанием для установления надбавок к должностным окладам всем работникам школы.

II. Условия для назначения надбавок и доплат.

3.1. Условиями для назначения надбавок и доплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.
- отсутствие недостоверных сведений, представленных в материалах по самоанализу работников.

III. Основания для установления стимулирующих выплат работникам школы, подразделения:

3.1. Основаниями для установления надбавок руководителю ОУ являются эффективность и результативность работы.

3.2. Эффективность (качество) работы руководителя ОУ оценивается два раза в год (в сентябре-по итогам учебного года, в январе - по итогам календарного года).

3.3. Виды, порядок, условия установления и размер стимулирующих выплат за эффективность (качество) работы руководителя ГБОУ устанавливаются учредителем государственного общеобразовательного учреждения, осуществляющим управление образованием, на основании критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя ОУ.

3.4. Основаниями для установления надбавок педагогическим работникам ОУ являются эффективность и результативность работы педагогических работников школы (структурного подразделения):

- достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения, воспитания;
- позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся (детей) по учебным предметам,
- позитивные результаты внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий,
- позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя, воспитателя.
- эффективная организация охраны жизни и здоровья детей.

3.5. Основаниями для установления надбавок другим категориям работников ОУ являются эффективность и результативность работы:

- эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов;
- эффективная организация охраны жизни и здоровья детей;
- выполнение работы, не предусмотренной функциональными обязанностями.

3.7. Эффективность и результативность работы педагогов определяется по соответствию материалов самоанализа деятельности критериям эффективности труда. (Приложение 1, 2).

3.8. Эффективность и результативность работы административно – управленческого, обслуживающего персонала и иных работников учреждения определяется в соответствии с утвержденными критериями эффективности труда и по форме утвержденной приказом руководителя образовательного учреждения.(Приложение 3-8).

3.9. В трехдневный срок аналитическая информация о результативности работы сотрудников учреждения рассматривается комиссией ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук, состав которой утверждается директором ОУ и рассматривается Управляющим Советом школы.

Управляющий совет учреждения рассматривает представленные материалы в день направления материалов и направляет их директору учреждения.

На основании результатов рассмотрения, директором ОУ издается приказ об установлении надбавок за эффективность (качество) работы.

3.10 В двухдневный срок размер стимулирующих выплат, список сотрудников, получающих данные выплаты, утверждается руководителем ОУ. Директор учреждения издаёт приказ в 2-хдневный срок после рассмотрения материалов на Управляющем совете

IV. Размер, сроки действия стимулирующих выплат, их регулирование.

4.1. Надбавки и доплаты педагогическим работникам учреждения устанавливаются два раза в год (в сентябре-по итогам учебного года, в январе - по итогам календарного года).

4.2. Надбавки и доплаты административно – управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам учреждения устанавливаются два раза в год (в сентябре-по итогам учебного года, в январе - по итогам календарного года).

4.3 Размер надбавки устанавливается на полугодие приказом директора школы.

4.4. Стимулирующие выплаты могут быть снижены или отменены в период действия Приказа директора об их назначении в случае:

- привлечения педагогического работника к дисциплинарной ответственности. Выплата снимается с момента получения дисциплинарного взыскания приказом директора без согласования с комиссией по назначению стимулирующих выплат;

- наличия случаев травматизма учащихся, ответственность за жизнь и здоровье которых была в тот момент возложена на работника школы. Выплата снимается приказом директора по согласованию с комиссией по назначению стимулирующих выплат, с момента получения травмы учащимся;

- наличие повторной обоснованной жалобы в течение года. Выплата снимается с момента установления конфликтной комиссией учреждения виновности работника приказом директора по согласованию с комиссией по назначению стимулирующих выплат.

4.5.. Размер стимулирующих выплат определяется при умножении стоимости (в рублях) одного балла на сумму баллов каждого работника учреждения. Стоимость одного балла определяется при делении стимулирующей части фонда оплаты труда каждой категории, отводимой на стимулирующие выплаты, на общую сумму баллов, набранную работниками данной категории. Стоимость одного балла стимулирующей части фонда оплаты труда и размер поощрительных выплат по результатам работы работников учреждения утверждается приказом директора школы отдельно по каждой категории работников.

4.6 Надбавки за эффективность (качество) работы выплачиваются со дня указанного в приказе и по день прекращения выплаты надбавки.

V. Порядок выплаты материальной помощи.

5.1. Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

5.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- Длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтверждённое соответствующими документами.

-Тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, и другие форс-мажорные обстоятельства).

- Смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам учреждения материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

5.3. Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается директором учреждения.

5.4.Порядок выплаты материальной помощи педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу, иным работникам учреждения определяется директором учреждения и оформляется приказом.

5.5. Порядок выплаты материальной помощи директору учреждения определяется учредителем – Юго- Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

VI. Порядок премирования работников ГБОУ НШ «Гармония»

6.1. Работникам общеобразовательного учреждения может быть выплачена премия, за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

6.2.Основными показателями премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, иных работников учреждения являются:

- Результаты работы учреждения в целом.

- Своевременное, качественное выполнение работником обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

- Активное, своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.

- Разработка и реализация инициативных управленческих решений.

- Выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания, и др.).

- Конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда.

- Выполнение с надлежащим качеством обязанностей отсутствующего работника.

- Оказание помощи в работе с молодыми специалистами.

6.3. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам учреждения, либо отдельным работникам.

6.4. Педагогические работники учреждения, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

6.5. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого, обслуживающего персонала, иных работников общеобразовательного учреждения определяется директором учреждения и оформляется приказом.

6.6. Порядок премирования директора общеобразовательного учреждения определяется учредителем – Юго- Западным управлением министерства образования и науки Самарской области

. Настоящее Положение вступает в силу со дня его принятия и утверждения.

. Срок действия Положения не ограничен.

